



Prot. n. 659 / C14a

Belluno 20/02/2017

All'Albo della Scuola

Oggetto: Richiesta di preventivi per servizio di viaggio e soggiorno a Rimini (RM) per corso di formazione – Determina n. 542/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento di un servizio di soggiorno per il corso di formazione a Rimini (RN) dal 7 al 9 settembre 2017;
- VISTO** il d. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere con alla procedura comparata, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs n. 50/2016 con acquisizione di "almeno 3 preventivi di operatori ritenuti idonei alla fornitura del servizio, ai sensi dell'art. 34 del D.L. 44/2001 e nel rispetto dei principi di "trasparenza", "rotazione", "parità di trattamento", dell'art. 36, comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
- VISTA** la Determina dirigenziale prot. 542 del 13/02/2017

RENDE NOTO

che questa istituzione scolastica intende avviare una procedura di comparazione per l'affidamento di un servizio di viaggio e soggiorno per il corso di formazione a Rimini (RN) i giorni 7 – 8 – 9 settembre 2017

INVITA

Ai sensi dell'art. 36 del d. Lgs 50/2016 a presentare preventivi ai fini della procedura di cui sopra ad una azienda in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016 "Motivi di esclusione";
- essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria e Artigianato) in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di soggiorno;
- capacità tecniche e professionali: esperienze maturate nello specifico settore, possesso di relative specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

Le ditte che intendono partecipare debbono indirizzare la propria istanza al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Tina Merlin" di Belluno (BL) che deve pervenire il 04.03.2017, con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo blic831003@pec.istruzione.it;
- servizio postale (il timbro postale fa fede solo per le raccomandate)
- consegna a mano all'ufficio protocollo dalle 8.00 alle 13.00 di tutti i giorni feriali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Brunaz Colicchio